

<p>In esecuzione della presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati: N. _____ del _____ di L. _____ N. _____ del _____ di L. _____ Il Ragioniere _____</p>	<p>COMUNE DI CALATABIANO Provincia di Catania</p> <p>DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE</p> <p>N. <u>88</u> del <u>01/12/2014</u></p>
---	--

Oggetto: Art.222 del D. Lgs. n. 267/2000. Disciplina dell'anticipazioni di Tesoreria per l'esercizio finanziario 2015.

L'anno duemilaquattordici, il giorno uno, del mese di dicembre ore 13,45 e segg., nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.ri:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	Carica	Presente	Assente
1 INTELISANO dr. GIUSEPPE	Sindaco	X	
2 MOSCHELLA dr. ing. ANTONINO	Vicesindaco	X	
3 LIMINA CARMELA MARIA	Assessore	X	
4 MESSINA ROSARIA FILIPPA	Assessore	X	
5 MONASTRA AGATINA	Assessore	X	

Non sono intervenuti i Sigg.: ///.

Presiede il Sig. Sindaco.

Partecipa il Segretario Comunale dott. ssa Concetta Puglisi.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

DELIBERA

(X) di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:

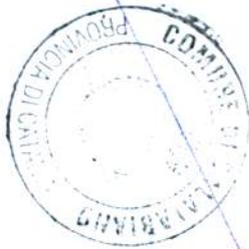
() aggiunte /integrazioni:

() modifiche/sostituzioni :

(X) Con separata unanime votazione, dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. n. 44/91.

(1) segnare con x le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE n. 86 del 27/11/2014

- sottoposta ad approvazione dalla Giunta Comunale.

OGGETTO: Art.222 del D. Lgs. n.267/2000. Disciplina delle anticipazioni di Tesoreria per l'esercizio finanziario 2015.

PROPONENTE	SERVIZIO INTERESSATO
L'ASSESSORE	AREA ECONOMICO FINANZIARIA

(The table contains a signature in the 'L'ASSESSORE' cell and a blue circular stamp of the 'COMUNE DI CALTANISSETTA' in the center, overlapping both columns.)

PREMESSO CHE:

- l'art.222 del D. Lgs. n.267/2000 testualmente recita:
 1. *Il tesoriere, su richiesta dell'ente, corredata dalla deliberazione della giunta, concede allo stesso anticipazioni di tesoreria, entro il limite massimo dei tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti per i comuni, le province, le città metropolitane e le unioni di comuni ai primi tre titoli di entrata del bilancio e e per le comunità montane ai primi due titolo;*
 2. *Gli interessi sulle anticipazioni di tesoreria decorrono dall'effettivo utilizzo delle somme con le modalità previste dalla convenzione di cui all'art.210;*
- L'art.14, comma 3, del D.L. n.153/1980, convertito con modificazioni nella L. n.299/1980, così recita:
 3. *il tesoriere dell'ente non può effettuare anticipazioni di tesoreria se non dopo avere accertato il completo utilizzo delle disponibilità esistenti nelle contabilità speciali intestate all'ente medesimo;*
- in relazione alla convenzione stipulata per il servizio di tesoreria, affidato alla Banca di Credito Coop. Di Pachino, il tesoriere è tenuto ad assicurare le anticipazioni di cassa, nel rispetto dei limiti previsti dalla vigente normativa, con l'applicazione del tasso debitore come da convenzione;

DATO ATTO che, nel penultimo anno precedente, con riferimento ai primi tre titoli del bilancio, sono state accertate le seguenti entrate:

Entrate correnti risultanti dal Rendiconto della gestione del penultimo anno precedente (2013)	
Titolo I° Entrate tributarie	2.677.253,59
Titolo II° Entrate derivanti da contributi e trasferimenti	1.226.073,62
Titolo III° Entrate extratributarie	852.640,03
TOTALE	4.755.967,24

RITENUTO, in ogni caso, al fine di far fronte ad eventuali e temporanee esigenze di cassa, bisogna ricorrere in primo luogo all'utilizzo di entrate a specifica destinazione, secondo la disciplina dell'art.195 del D. Lgs. n.267/2000, prima di richiedere anticipazioni di cassa ai sensi del citato art.222 dello stesso decreto:

VISTI:

- Il D. Lgs. n.267/2000;



- Il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2013, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.12 del 29.04.2014, esecutiva ai sensi di legge;
- La vigente convenzione per il servizio di tesoreria;
- Lo Statuto dell'Ente;
- Il vigente regolamento di contabilità;

Si propone

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

1. **DI RICHIEDERE** al tesoriere dell'Ente, per l'esercizio finanziario 2015, anticipazioni di cassa fino ad un importo massimo di € 1.188.991,81, pari a tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente e determinate in narrativa;
2. **DI DARE ATTO** che l'anticipazione di tesoreria è subordinata al verificarsi delle seguenti condizioni:
 - necessità di far fronte ad eventuali e temporanee esigenze di cassa;
 - prioritario e completo utilizzo delle entrate a destinazione vincolata, di cui all'art.195 del D. Lgs. n.267/2000;
3. **DI DARE ATTO**, altresì, che gli interessi sulle anticipazioni di tesoreria decorreranno dall'effettivo utilizzo delle somme, secondo le modalità previste dalla citata convenzione per il servizio di tesoreria;
4. **DI NOTIFICARE** copia del presente atto al Tesoriere Comunale Banca di Credito Coop. di Pachino, per i conseguenti adempimenti di legge;
5. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile.



Il Responsabile dell'Area Finanziaria

Rag Pennino Rosalba



PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art.53, della legge 8 giugno 1990, n.142, recepito dall'art. 1, co.1, lett. l) della legge regionale 11 dicembre 1991, n.48/91, come sostituito dall'art.12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n.30;
- all'art.7 del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n.13 del 05.04.2013;

in ordine alla **regolarità tecnica e contabile** si esprime parere **favorevole**.

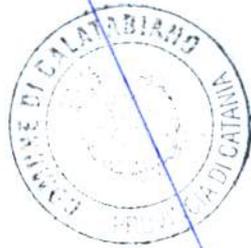
Calatabiano li, 27.11.2014

IL RESP. DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA
Rag. Rosalba Pennino



A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized, cursive script that appears to read "Rosalba Pennino".





Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

L'ASSESSORE ANZIANO

[Handwritten signature]

IL PRESIDENTE

[Handwritten signature]


IL SEGRETARIO COMUNALE

[Handwritten signature]

La presente Deliberazione è trasmessa :

ai Capigruppo, con nota

n. _____ del _____
L'Addetto

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo, dal _____ al _____, con il n. _____ del Registro pubblicazioni.

Il Messo Notificatore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e ss. mm. ed ii., dal _____ al _____, e che contro la stessa non sono stati presentati reclami.

li

IL SEGRETARIO COMUNALE

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:

- a) ai sensi dell'art. 12, comma ~~1~~- 2, della L.R. n. 44/91.
- (1) Cancellare ciò che non interessa.

Dalla Residenza Municipale, li 01.12.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE


[Handwritten signature]

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'Ufficio:

li _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria